



**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y
GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA**

No. Revisión : 03

Fecha de elaboración:

07/08/2020

Página : 1 de 1

Código:

3-451-784-DSEGE

ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS

TRÁMITE DE TÍTULO PROFESIONAL POR MEDIO DE LA CONSTANCIA DE NO EXIGIBILIDAD (C.N.E)	451-784-20-01
TRÁMITE DE TÍTULO PROFESIONAL POR MEDIO ACTA DE EXÁMEN PROFESIONAL (A.E.P) Y ACTA DE EXENCIÓN DE EXÁMEN PROFESIONAL. (A.E.E.P)	451-784-20-02
TRÁMITE DE TÍTULO PROFESIONAL.	451-784-20-03
TRÁMITE ÚNICO DE TITULACIÓN, SISTEMA SIII, CONVENCIONALES, INCORPORADAS Y POSGRADO.	451-784-20-04
CERTIFICADOS DE ESTUDIOS PROFESIONALES Y CERTIFICADOS DE PASANTE.	451-784-20-05
CERTIFICADOS DE ESTUDIOS DE POSGRADO.	451-784-20-06
REGISTRO DE ALUMNOS PARA PRESENTAR EXAMEN EGEL Y EGAL.	451-784-20-07
APLICACIÓN Y ENTREGA DE RESULTADOS DEL EXAMEN PARA EL EGRESO DE LICENCIATURA (EGEL Y EGAL).	451-784-20-08
BECA MÉRITO ESCOLAR.	451-784-20-09
BECA CRÉDITO.	451-784-20-10
BECA PRÓRROGA.	451-784-20-11
BECAS COMPENSACIÓN, VINCULACIÓN E INVESTIGACIÓN.	451-784-20-12
BECA ARTÍSTICA O DEPORTIVA.	451-784-20-13

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA	No. Revisión : 03 Fecha de elaboración: 07/08/2020 Página : 1 de 3
TRÁMITE DE TÍTULO PROFESIONAL POR MEDIO DE LA CONSTANCIA DE NO EXIGIBILIDAD		Código: 3-451-784-DSEGE

Revisión histórica:

No. de revisión interna	Fecha de revisión interna	Descripción del cambio:
01	08/08/2003	Elaboración del Manual de Organización.
02	20/07/2017	Actualización del Manual de Organización y Elaboración de Procedimientos
03	07/08/2020	Actualización del manual de organización y procedimientos por la adecuación de su estructura organizacional y reformas a la normatividad universitaria.

Objetivo: Brindar atención a los alumnos egresados, de plan rígido y flexible, de escuelas incorporadas y de posgrado, en el trámite de título profesional por medio de la CNE.



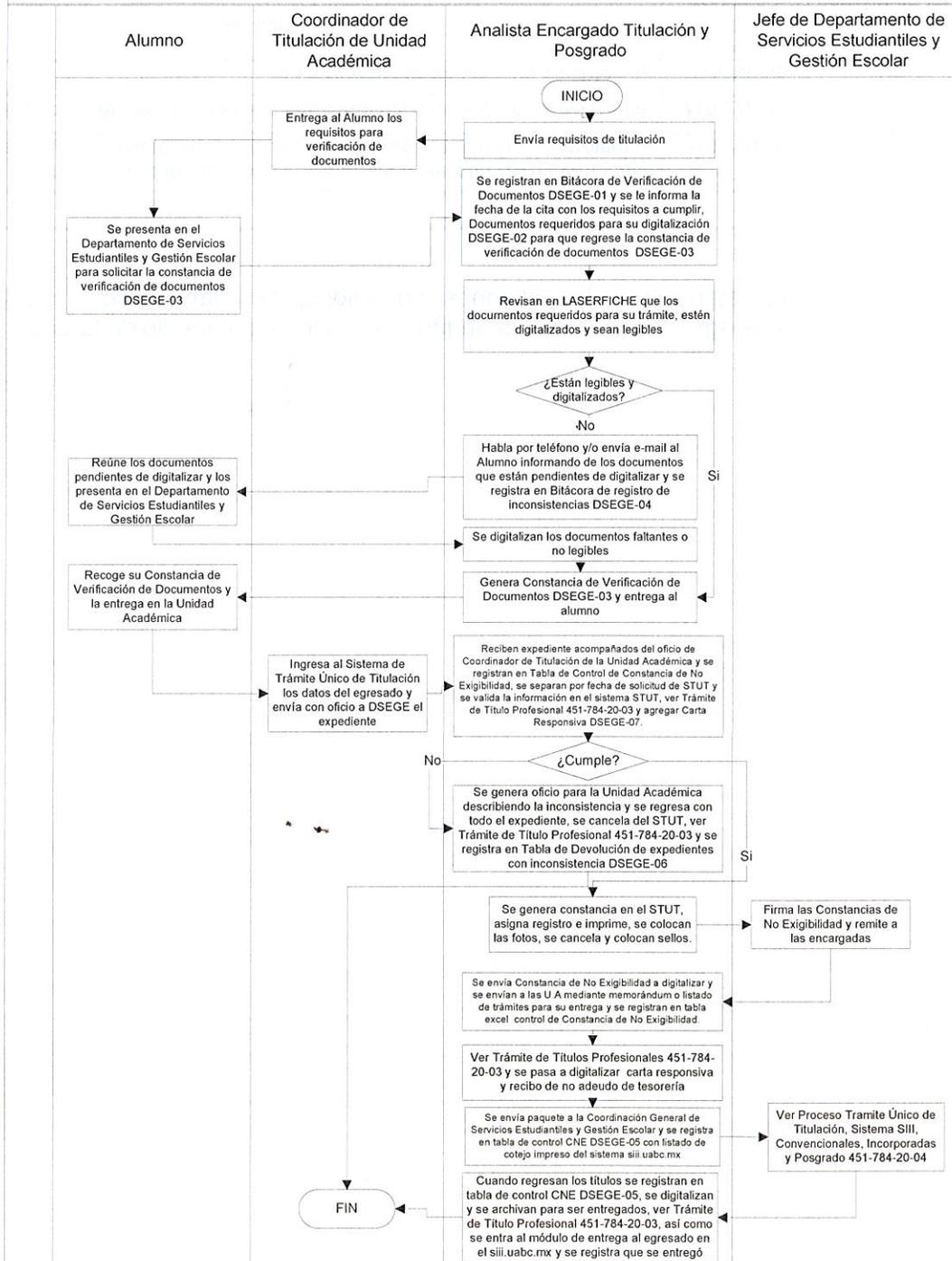
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA

No. Revisión : 03
 Fecha de elaboración:
 07/08/2020
 Página : 2 de 3

TRÁMITE DE TÍTULO PROFESIONAL POR MEDIO DE LA CONSTANCIA DE NO EXIGIBILIDAD

Código:
 3-451-784-DSEGE

TRÁMITE DE TÍTULO PROFESIONAL POR MEDIO DE LA CONSTANCIA DE NO EXIGIBILIDAD



	<p align="center">UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA</p>	<p>No. Revisión : 03 Fecha de elaboración: 07/08/2020 Página : 3 de 3</p>
<p align="center">TRÁMITE DE TÍTULO PROFESIONAL POR MEDIO DE LA CONSTANCIA DE NO EXIGIBILIDAD</p>		<p>Código: 3-451-784-DSEGE</p>

Revisión y aprobación:

	Nombre	Puesto	Firma
Elaboró:	Lic. Rosalva Rodríguez Morales	Analista Encargado de Titulación y Posgrado	
Revisó:	Mtra. Nayelli Salazar Piñón	Jefa del Departamento de Servicios Estudiantiles y Gestión Escolar	
Aprobó:	M.I Edith Montiel Ayala	Vicerrectora	

	<p align="center">UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA</p>	<p>No. Revisión : 03 Fecha de elaboración: 07/08/2020 Página : 1 de 3</p>
<p align="center">TRÁMITE DE TÍTULO PROFESIONAL POR MEDIO DE A.E.P O A.E.E.P Y ACTA DE EXENCIÓN DE EXÁMEN PROFESIONAL. (A.E.E.P)</p>		<p>Código: 3-451-784-DSEGE</p>

Revisión histórica:

No. de revisión interna	Fecha de revisión interna	Descripción del cambio:
01	08/08/2003	Elaboración del Manual de Organización.
02	20/07/2017	Actualización del Manual de Organización y Elaboración de Procedimientos.
03	07/08/2020	Actualización del manual de organización y procedimientos por la adecuación de su estructura organizacional y reformas a la normatividad universitaria.

Objetivo: Brindar atención a los alumnos egresados, que hayan obtenido el Mérito Escolar, en el trámite de Acta de Exención de Examen Profesional y para los que se titulan por tesis, en el trámite de Acta de Examen Profesional.

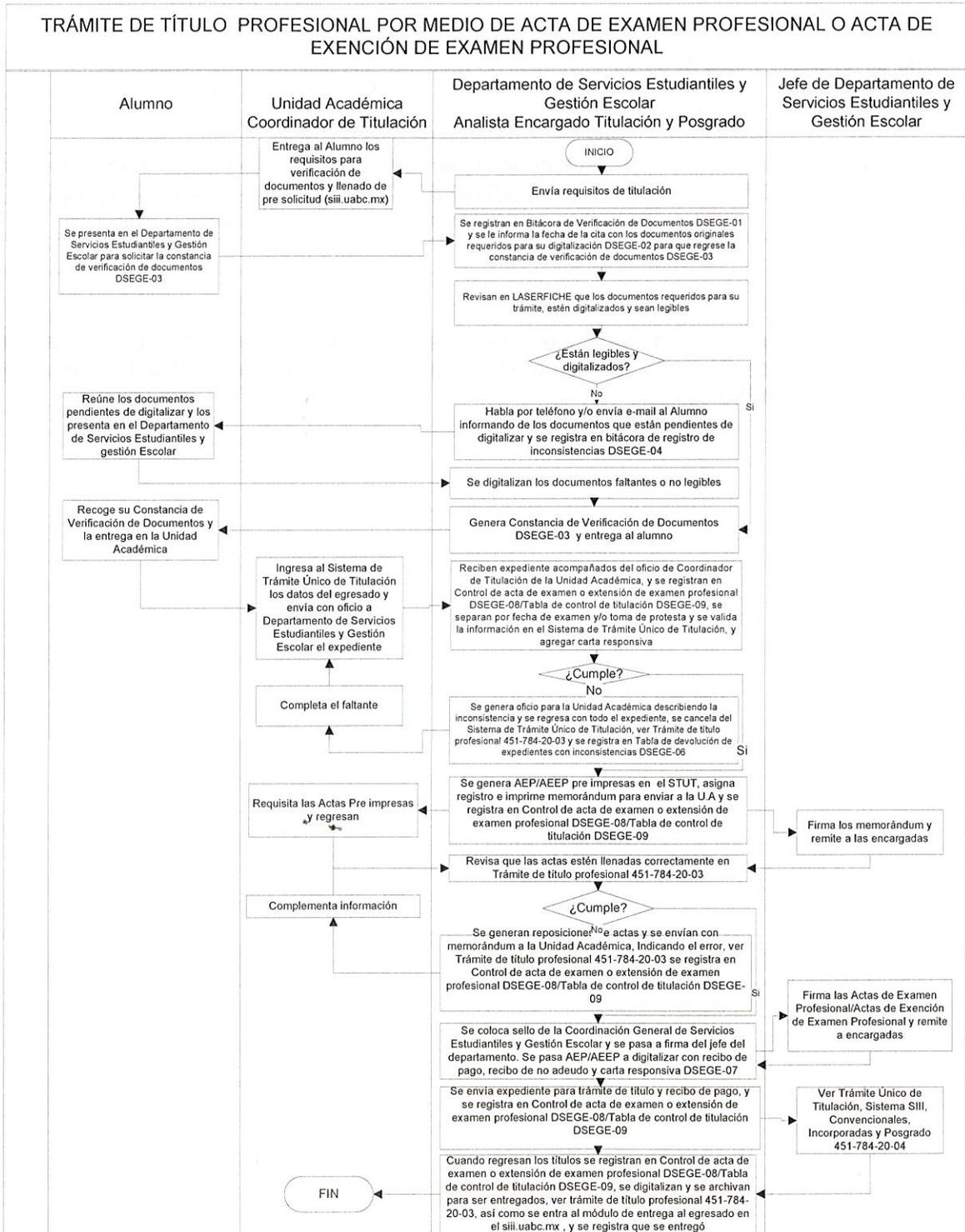


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA

No. Revisión : 03
 Fecha de elaboración:
 07/08/2020
 Página : 2 de 3

TRÁMITE DE TÍTULO PROFESIONAL POR MEDIO DE A.E.P O A.E.E.P Y ACTA DE EXENCIÓN DE EXÁMEN PROFESIONAL. (A.E.E.P)

Código:
 3-451-784-DSEGE





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA

No. Revisión : 03

Fecha de elaboración:

07/08/2020

Página : 3 de 3

TRÁMITE DE TÍTULO PROFESIONAL POR MEDIO DE A.E.P O A.E.E.P Y ACTA DE EXENCIÓN DE EXÁMEN PROFESIONAL. (A.E.E.P)

Código:

3-451-784-DSEGE

Revisión y aprobación:

	Nombre	Puesto	Firma
Elaboró:	Lic. Rosalva Rodríguez Morales	Analista Encargado de Titulación y Posgrado	
Revisó:	Mtra. Nayelli Salazar Piñón	Jefa del Departamento de Servicios Estudiantiles y Gestión Escolar	
Aprobó:	M.I Edith Montiel Ayala	Vicerrectora	

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA	No. Revisión : 03 Fecha de elaboración: 07/08/2020 Página : 1 de 3
TRÁMITE DE TÍTULO PROFESIONAL		Código: 3-451-784-DSEGE

Revisión histórica:

No. de revisión interna	Fecha de revisión interna	Descripción del cambio:
01	08/08/2003	Elaboración del Manual de Organización.
02	20/07/2017	Actualización del Manual de Organización y Elaboración de Procedimientos
03	07/08/2020	Actualización del manual de organización y procedimientos por la adecuación de su estructura organizacional y reformas a la normatividad universitaria.

Objetivo: Brindar atención a los alumnos egresados, que cumplen con el total de créditos del plan de estudios del programa respectivo, en el trámite de título considerando lo establecido en la normatividad universitaria.



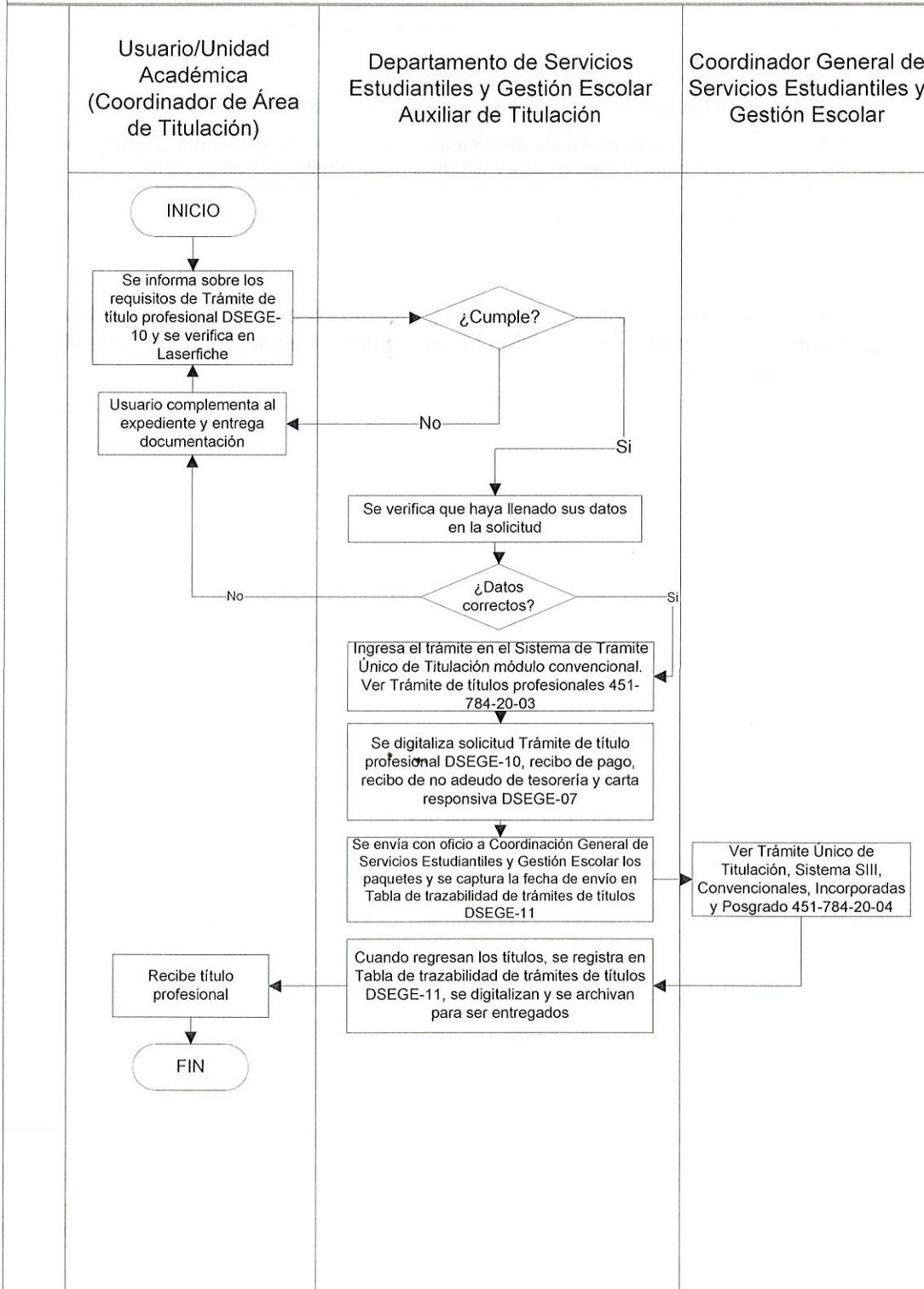
**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA**

No. Revisión : 03
Fecha de elaboración:
07/08/2020
Página : 2 de 3

TRÁMITE DE TÍTULO PROFESIONAL

Código:
3-451-784-DSEGE

TRÁMITE DE TÍTULO PROFESIONAL





**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA**

No. Revisión : 03
Fecha de elaboración:
07/08/2020
Página : 3 de 3

TRÁMITE DE TÍTULO PROFESIONAL

Código:
3-451-784-DSEGE

Revisión y aprobación:

	Nombre	Puesto	Firma
Elaboró:	María Magdalena Lara Hernández	Auxiliar de Titulación	
Revisó:	Mtra. Nayelli Salazar Piñón	Jefa del Departamento de Servicios Estudiantiles y Gestión Escolar	
Aprobó:	M.I Edith Montiel Ayala	Vicerrectora	

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA	No. Revisión : 03 Fecha de elaboración: 07/08/2020 Página : 1 de 5
TRÁMITE ÚNICO DE TITULACIÓN, SISTEMA SIII, CONVENCIONALES, INCORPORADAS Y POSGRADO		Código: 3-451-784-DSEGE

Revisión histórica:

No. de revisión interna	Fecha de revisión interna	Descripción del cambio:
01	08/08/2003	Elaboración del Manual de Organización.
02	20/07/2017	Actualización del Manual de Organización y Elaboración de Procedimientos.
03	07/08/2020	Actualización del manual de organización y procedimientos por la adecuación de su estructura organizacional y reformas a la normatividad universitaria.

Objetivo: Brindar atención a los alumnos egresados, de plan rígido y flexible, de escuelas incorporadas y de posgrado para obtener su titulación.



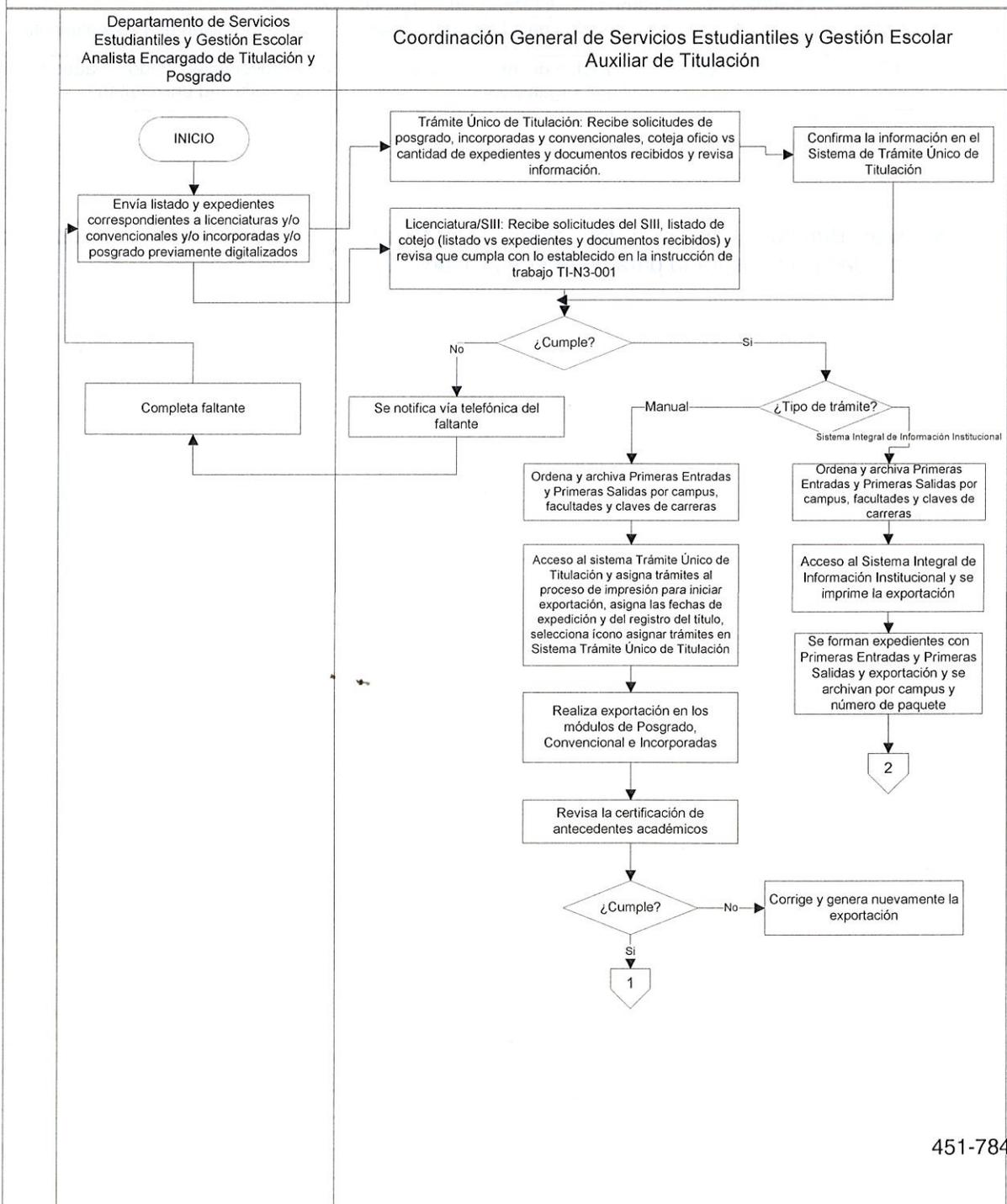
**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA**

No. Revisión : 03
Fecha de elaboración:
07/08/2020
Página : 2 de 5

**TRÁMITE ÚNICO DE TITULACIÓN, SISTEMA SIII, CONVENCIONALES,
INCORPORADAS Y POSGRADO**

Código:
3-451-784-DSEGE

**TRAMITE ÚNICO DE TITULACIÓN, SISTEMA SIII, CONVENCIONALES, INCORPORADAS Y
POSGRADO**



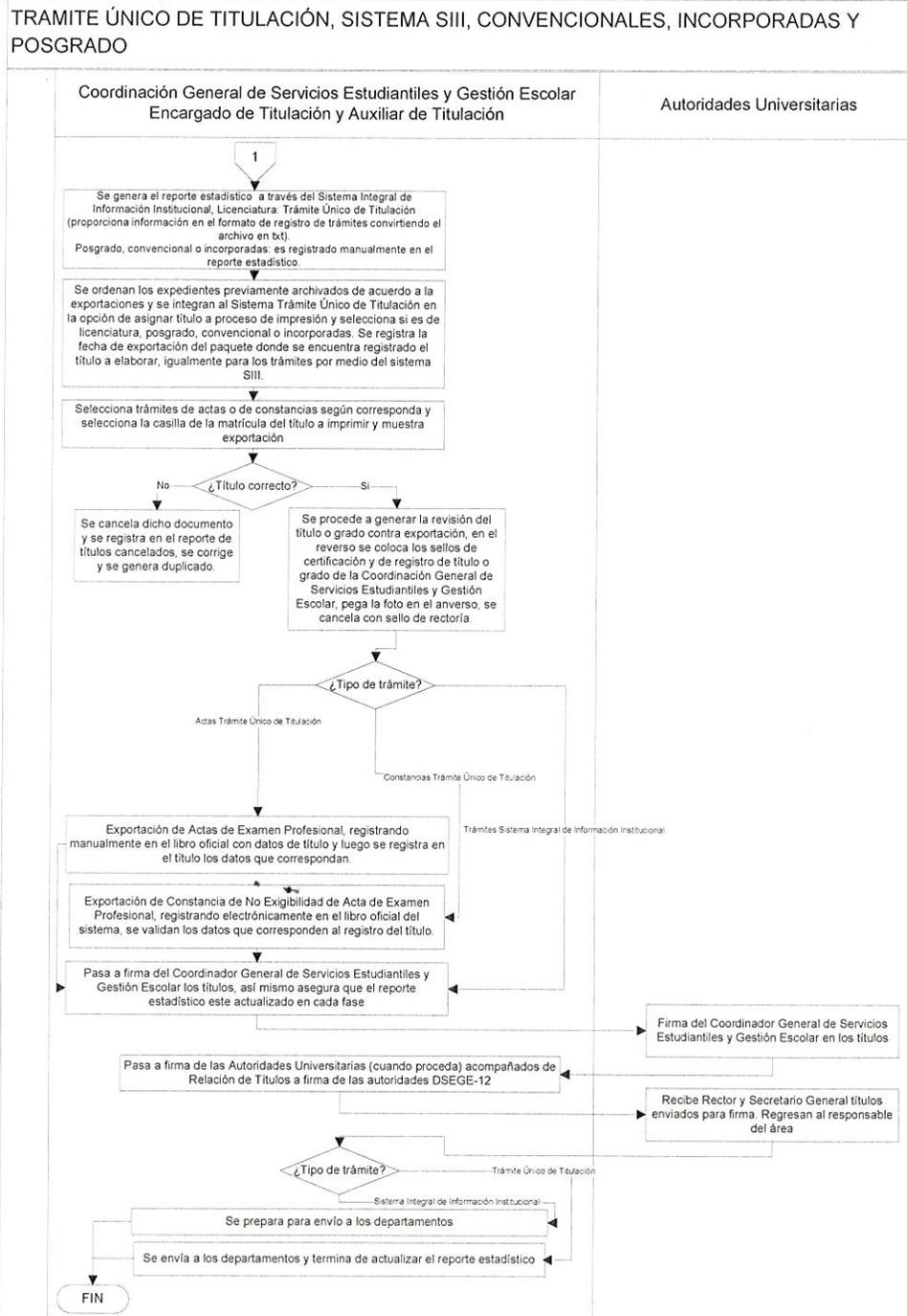


**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA**

No. Revisión : 03
Fecha de elaboración:
07/08/2020
Página : 3 de 5

**TRÁMITE ÚNICO DE TITULACIÓN, SISTEMA SIII, CONVENCIONALES,
INCORPORADAS Y POSGRADO**

Código:
3-451-784-DSEGE





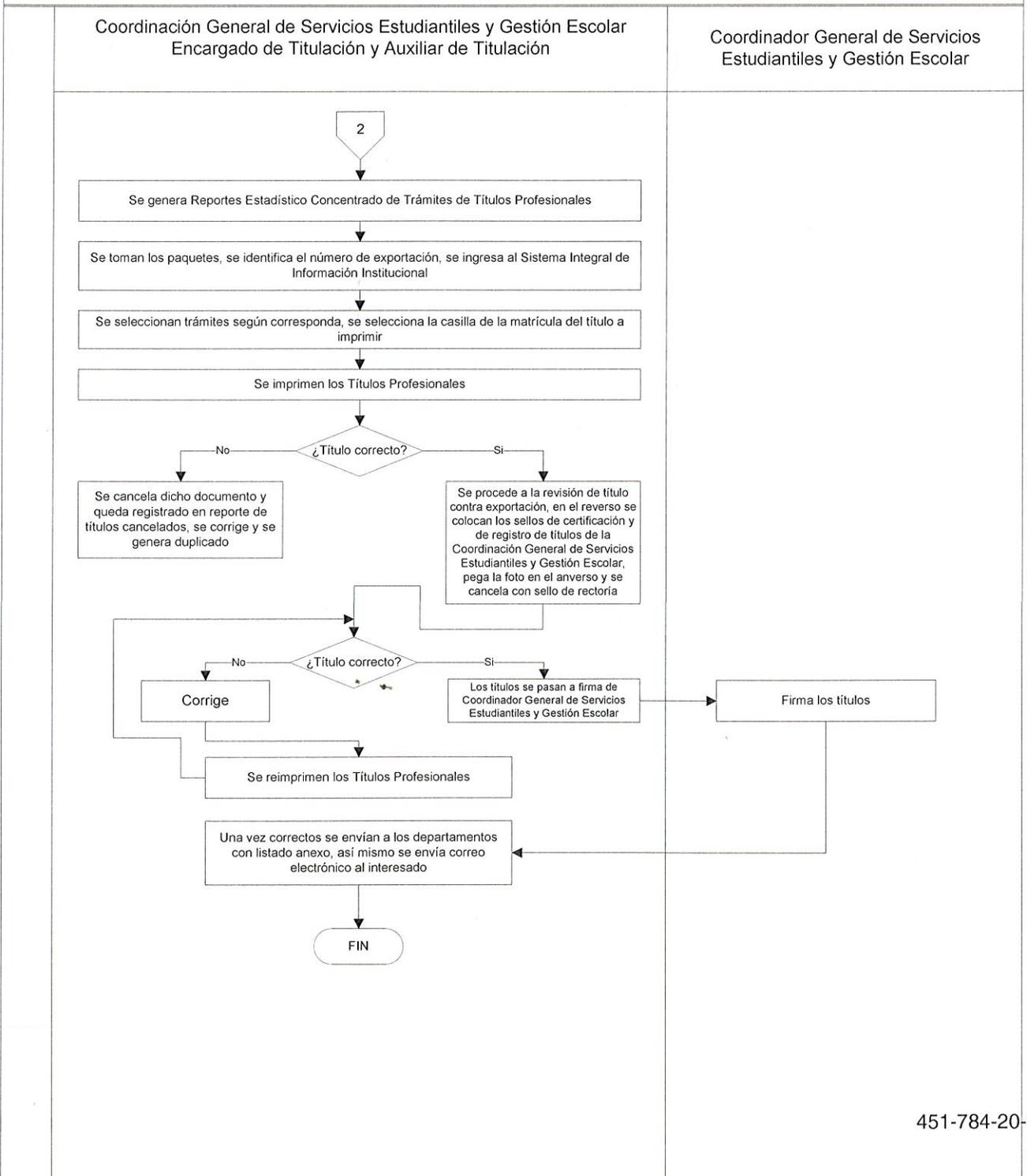
**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA**

No. Revisión : 03
Fecha de elaboración:
07/08/2020
Página : 4 de 5

**TRÁMITE ÚNICO DE TITULACIÓN, SISTEMA SIII, CONVENCIONALES,
INCORPORADAS Y POSGRADO**

Código:
3-451-784-DSEGE

**TRAMITE ÚNICO DE TITULACIÓN, SISTEMA SIII, CONVENCIONALES, INCORPORADAS Y
POSGRADO**





**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA**

No. Revisión : 03
Fecha de elaboración:
07/08/2020
Página : 5 de 5

TRÁMITE ÚNICO DE TITULACIÓN, SISTEMA SIII, CONVENCIONALES,
INCORPORADAS Y POSGRADO

Código:
3-451-784-DSEGE

Revisión y aprobación:

	Nombre	Puesto	Firma
Elaboró:	Lic. Rosalva Rodríguez Morales	Analista Encargado de Titulación y Posgrado	
Revisó:	Mtra. Nayelli Salazar Piñón	Jefa del Departamento de Servicios Estudiantiles y Gestión Escolar	
Aprobó:	M.I Edith Montiel Ayala	Vicerrectora	

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA	No. Revisión : 03 Fecha de elaboración: 07/08/2020 Página : 1 de 3
	CERTIFICADOS DE ESTUDIOS PROFESIONALES Y CERTIFICADOS DE PASANTE	Código: 3-451-784-DSEGE

Revisión histórica:

No. de revisión interna	Fecha de revisión interna	Descripción del cambio:
01	08/08/2003	Elaboración del Manual de Organización.
02	20/07/2017	Actualización del Manual de Organización y Elaboración de Procedimientos.
03	07/08/2020	Actualización del manual de organización y procedimientos por la adecuación de su estructura organizacional y reformas a la normatividad universitaria.

Objetivo: Elaborar el Certificado de Estudios Profesionales y de Pasante considerando lo establecido en la norma de calidad vigente.



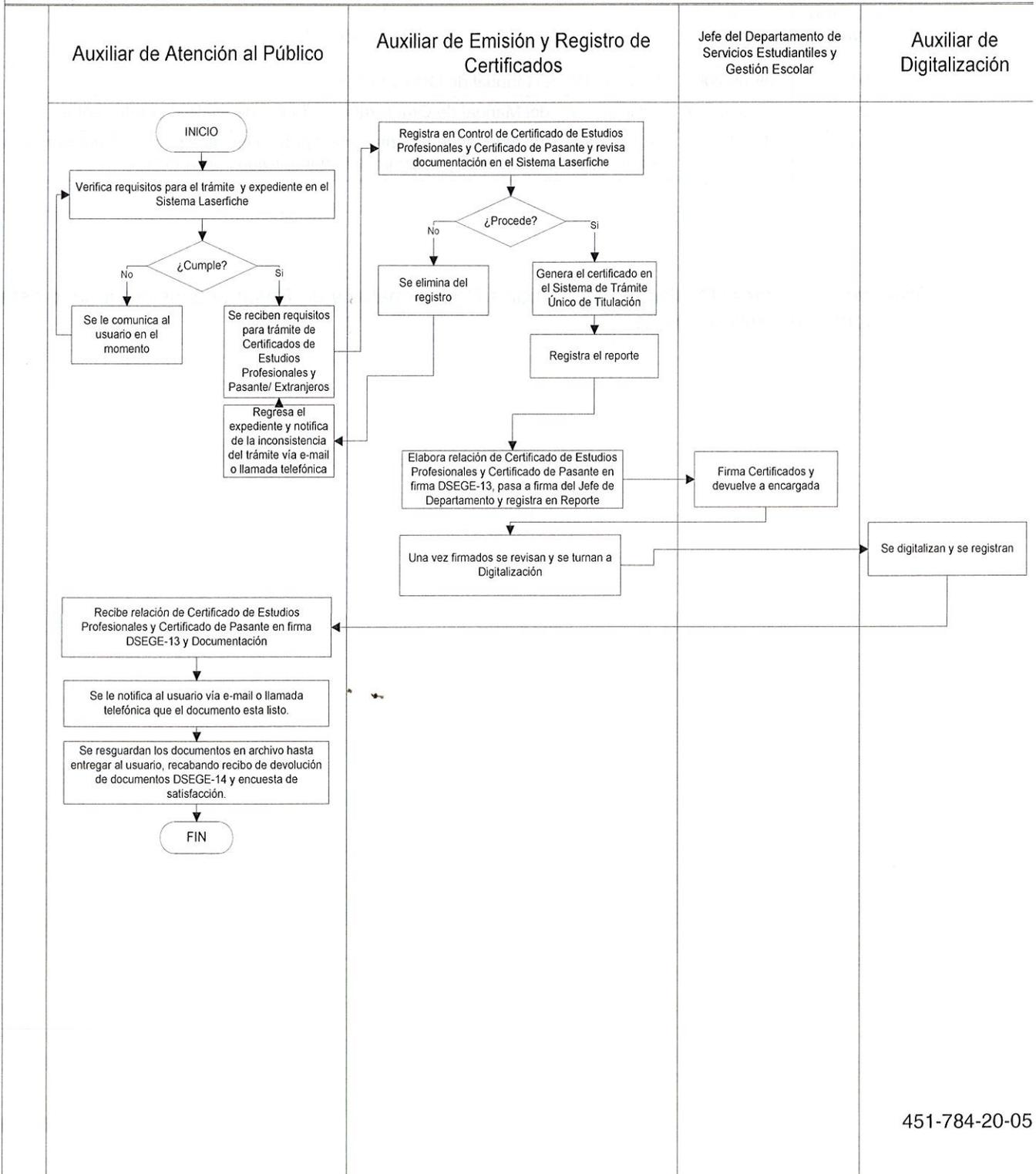
**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA**

No. Revisión : 03
Fecha de elaboración:
07/08/2020
Página : 2 de 3

CERTIFICADOS DE ESTUDIOS PROFESIONALES Y CERTIFICADOS DE PASANTE

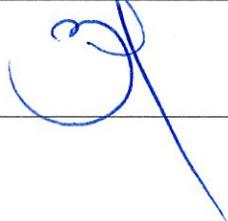
Código:
3-451-784-DSEGE

CERTIFICADOS DE ESTUDIOS PROFESIONALES Y CERTIFICADOS DE PASANTE



	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA	No. Revisión : 03 Fecha de elaboración: 07/08/2020 Página : 3 de 3
CERTIFICADOS DE ESTUDIOS PROFESIONALES Y CERTIFICADOS DE PASANTE		Código: 3-451-784-DSEGE

Revisión y aprobación:

	Nombre	Puesto	Firma
Elaboró:	Saraí Pérez Jáuregui Carlos Jesús Carrasco Velazco Joanna Lizbeth Ortiz Madrigal	Auxiliar de Emisión y Registro de Certificados Auxiliar de Atención al Público	
Revisó:	Mtra. Nayelli Salazar Piñón	Jefa del Departamento de Servicios Estudiantiles y Gestión Escolar	
Aprobó:	M.I Edith Montiel Ayala	Vicerrectora	

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA	No. Revisión : 03 Fecha de elaboración: 07/08/2020 Página : 1 de 4
CERTIFICADOS DE ESTUDIO DE POSGRADO		Código: 3-451-784-DSEGE

Revisión histórica:

No. de revisión interna	Fecha de revisión interna	Descripción del cambio:
01	08/08/2003	Elaboración del Manual de Organización.
02	20/07/2017	Actualización del Manual de Organización y Elaboración de Procedimientos.
03	07/08/2020	Actualización del manual de organización y procedimientos por la adecuación de su estructura organizacional y reformas a la normatividad universitaria.

Objetivo: Brindar atención a los alumnos egresados de los diferentes programas de estudio de Especialidad, Maestría y Doctorado de UABC para la elaboración de Certificado de Estudios de Posgrado.



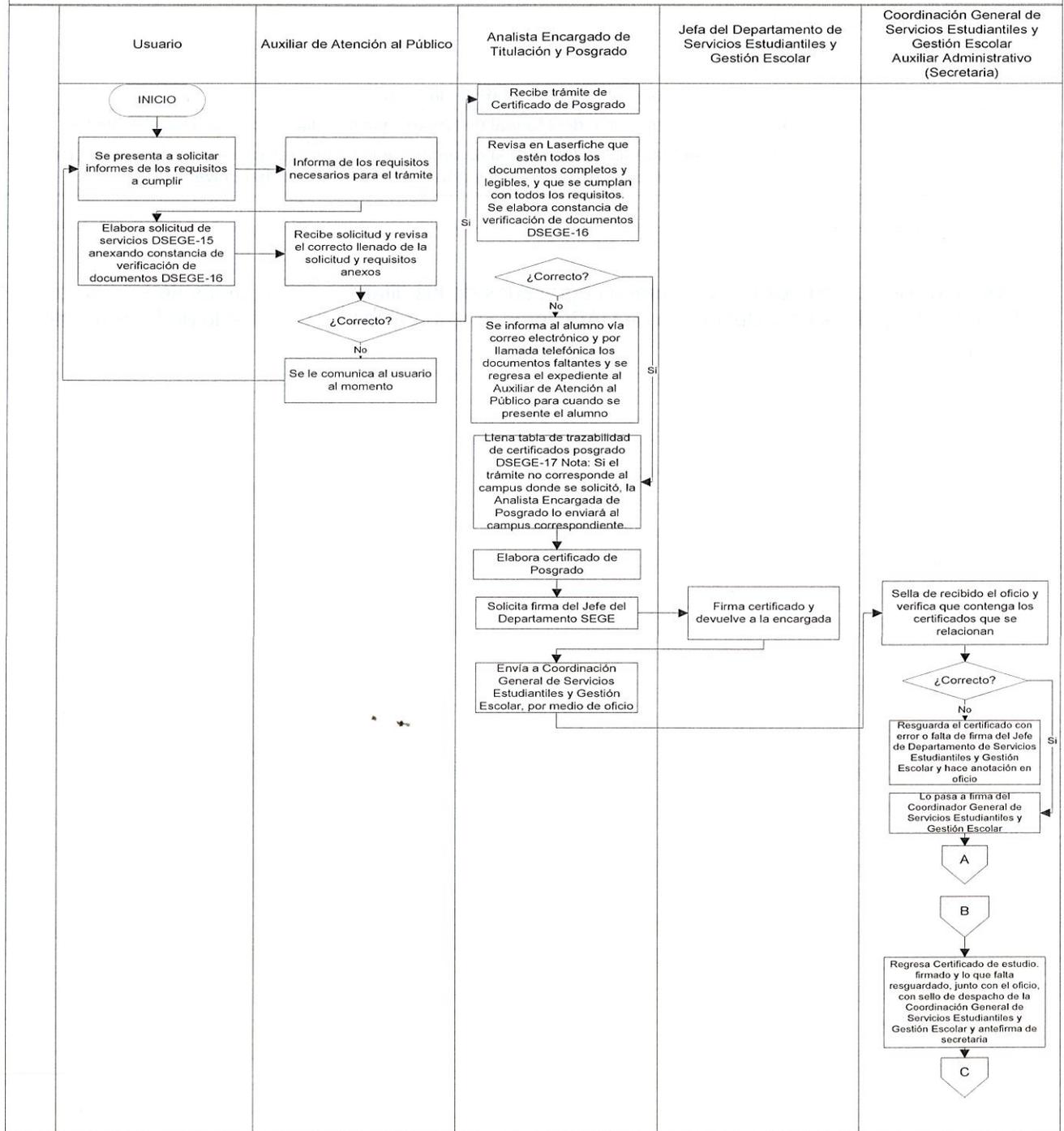
**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA**

No. Revisión : 03
Fecha de elaboración:
07/08/2020
Página : 2 de 4

CERTIFICADOS DE ESTUDIO DE POSGRADO

Código:
3-451-784-DSEGE

CERIFICADOS DE ESTUDIO DE POSGRADO





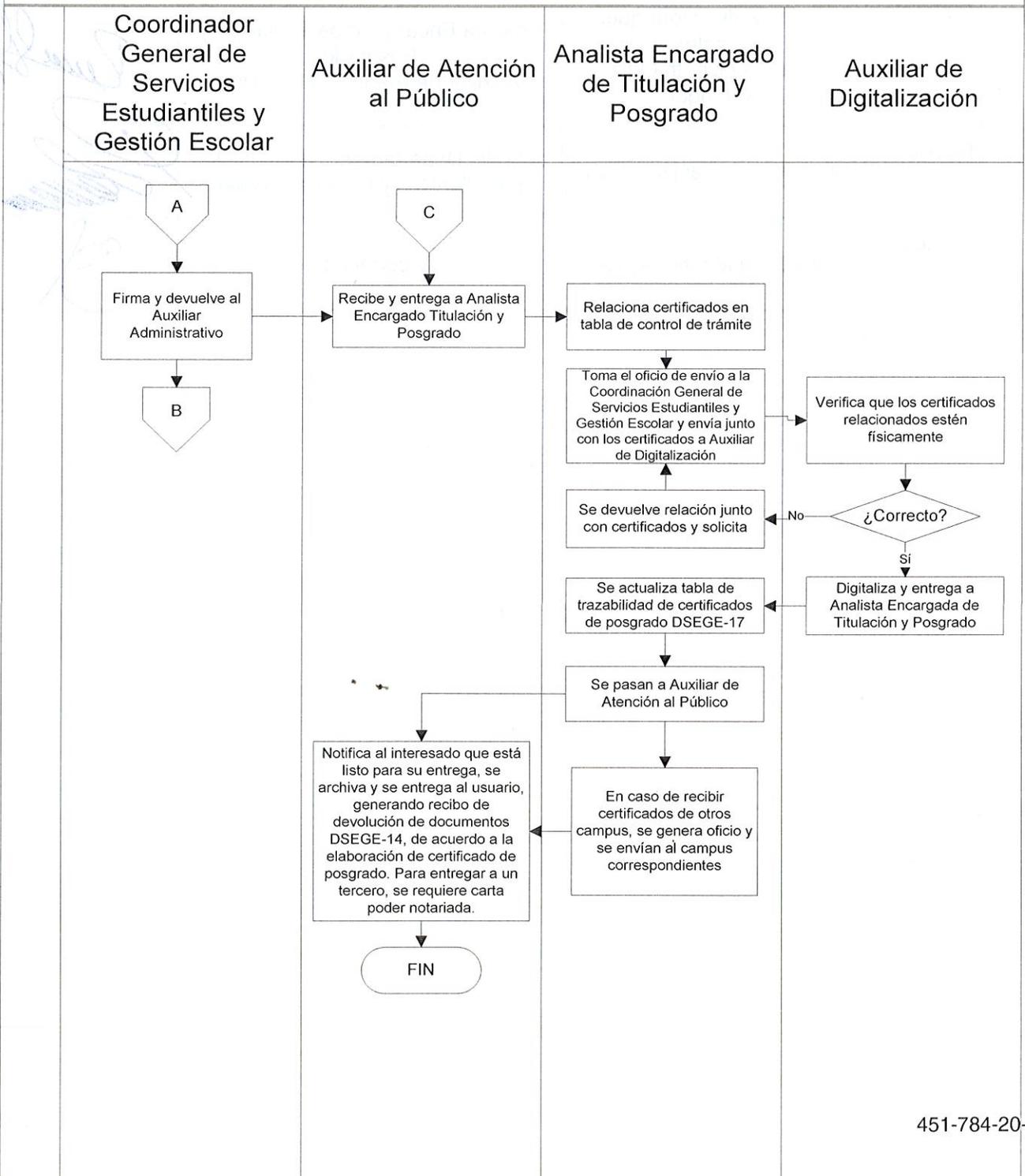
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA

No. Revisión : 03
Fecha de elaboración:
07/08/2020
Página : 3 de 4

CERTIFICADOS DE ESTUDIO DE POSGRADO

Código:
3-451-784-DSEGE

CERTIFICADOS DE ESTUDIO DE POSGRADO





**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA**

No. Revisión : 03
Fecha de elaboración:
07/08/2020
Página : 4 de 4

CERTIFICADOS DE ESTUDIO DE POSGRADO

Código:
3-451-784-DSEGE

	Nombre	Puesto	Firma
Elaboró:	Lic. Rosalva Rodríguez Morales Joanna Lizbeth Ortiz Madrigal	Analista Encargado de Titulación y Posgrado Auxiliar de Atención al Público	
Revisó:	Mtra. Nayelli Salazar Piñón	Jefa del Departamento de Servicios Estudiantiles y Gestión Escolar	
Aprobó:	M.I Edith Montiel Ayala	Vicerrectora	

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA	No. Revisión : 03 Fecha de elaboración: 07/08/2020 Página : 1 de 4
REGISTRO DE ALUMNOS PARA PRESENTAR EXAMEN EGEL Y EGAL		Código: 3-451-784-DSEGE

Revisión histórica:

No. de revisión interna	Fecha de revisión interna	Descripción del cambio:
01	08/08/2003	Elaboración del Manual de Organización.
02	20/07/2017	Actualización del Manual de Organización y Elaboración de Procedimientos.
03	07/08/2020	Actualización del manual de organización y procedimientos por la adecuación de su estructura organizacional y reformas a la normatividad universitaria.

Objetivo: Apoyar a los alumnos de UABC, egresados y potenciales a egresar, en el proceso de registro, aplicación y entrega de resultados del Examen General de Egreso de Licenciatura (EGEL y EGAL).



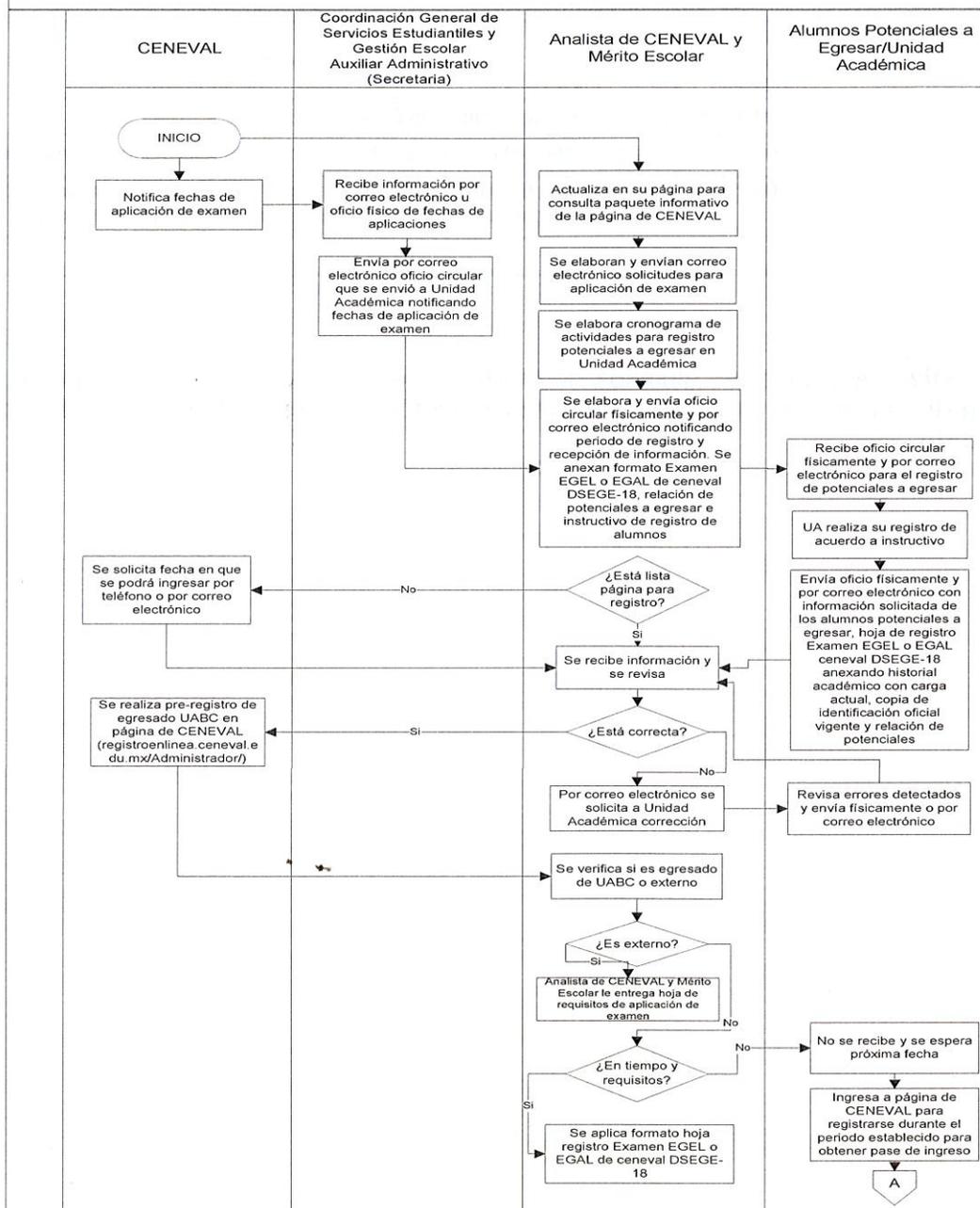
**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA**

No. Revisión : 03
Fecha de elaboración:
07/08/2020
Página : 2 de 4

REGISTRO DE ALUMNOS PARA PRESENTAR EXAMEN EGEL Y EGAL

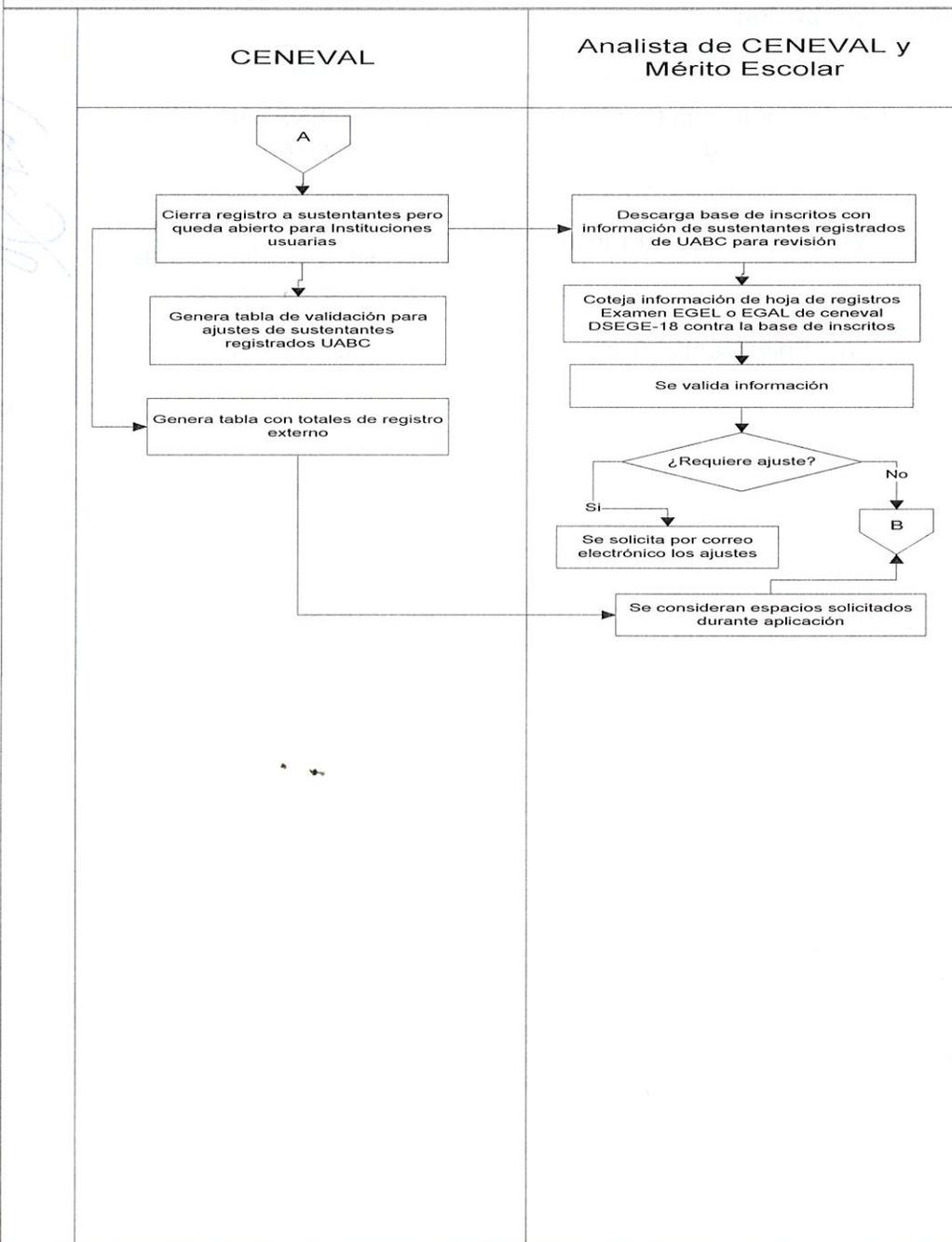
Código:
3-451-784-DSEGE

REGISTRO DE ALUMNOS PARA PRESENTAR EXAMEN EGEL Y EGAL





REGISTRO DE ALUMNOS PARA PRESENTAR EXAMEN EGEL Y EGAL





**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA**

No. Revisión : 03
Fecha de elaboración:
07/08/2020
Página : 4 de 4

REGISTRO DE ALUMNOS PARA PRESENTAR EXAMEN EGEL Y EGAL

Código:
3-451-784-DSEGE

Revisión y aprobación:

	Nombre	Puesto	Firma
Elaboró:	Lic. Ruth Vanessa Candelas Vega	Analista de CENEVAL y Mérito Escolar	
Revisó:	Mtra. Nayelli Salazar Piñón	Jefa del Departamento de Servicios Estudiantiles y Gestión Escolar	
Aprobó:	M.I Edith Montiel Ayala	Vicerrectora	

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA	No. Revisión : 03 Fecha de elaboración: 07/08/2020 Página : 1 de 4
APLICACIÓN Y ENTREGA DE RESULTADOS DE EGEL Y EGAL		Código: 3-451-784-DSEGE

Revisión histórica:

No. de revisión interna	Fecha de revisión interna	Descripción del cambio:
01	08/08/2003	Elaboración del Manual de Organización.
02	20/07/2017	Actualización del Manual de Organización y Elaboración de Procedimientos.
03	07/08/2020	Actualización del manual de organización y procedimientos por la adecuación de su estructura organizacional y reformas a la normatividad universitaria.

Objetivo: Apoyar a los alumnos de UABC, egresados y potenciales a egresar, en el proceso de registro, aplicación y entrega de resultados del Examen General de Egreso de Licenciatura (EGEL y EGAL).



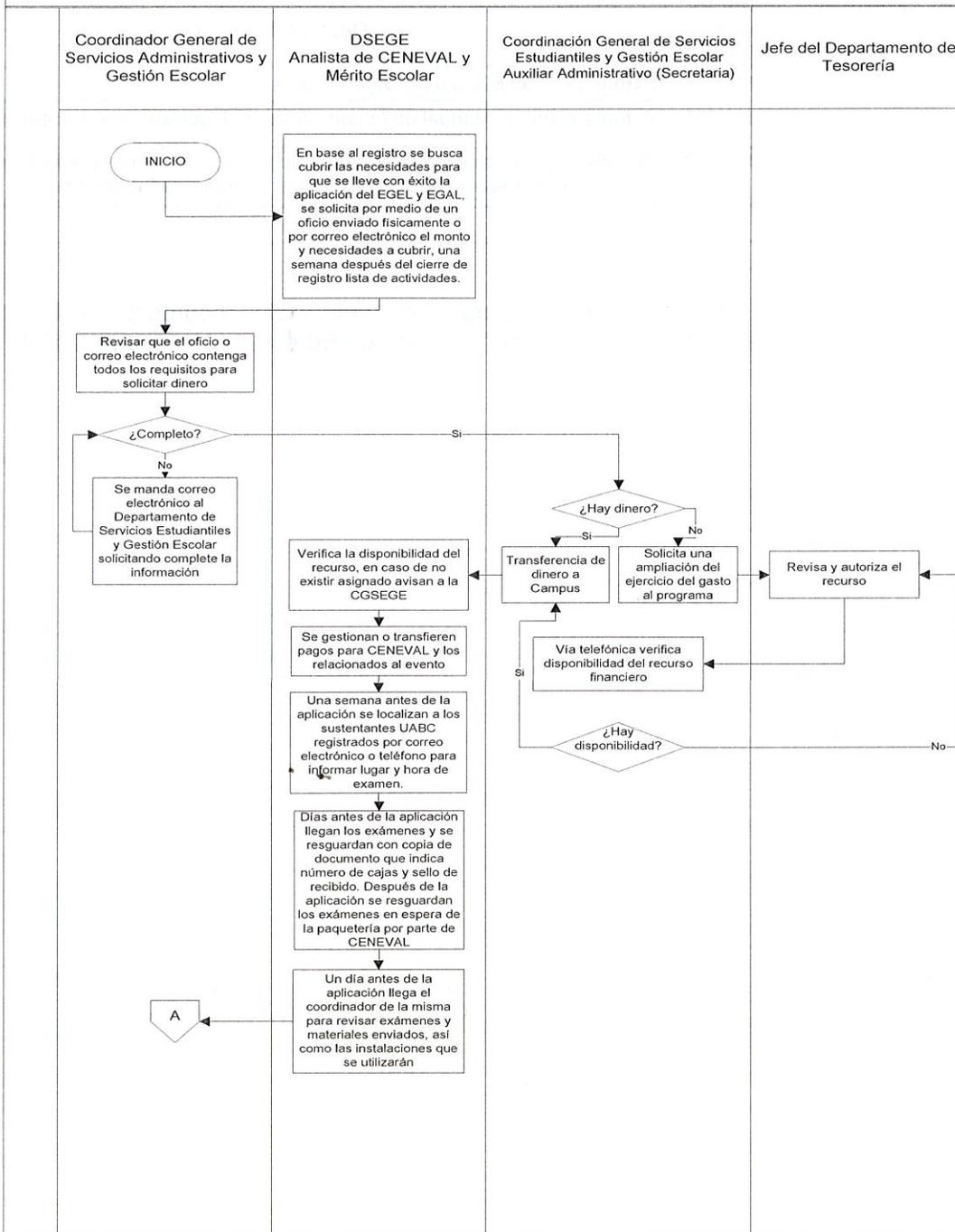
**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA**

No. Revisión : 03
Fecha de elaboración:
07/08/2020
Página : 2 de 4

APLICACIÓN Y ENTREGA DE RESULTADOS DE EGEL Y EGAL

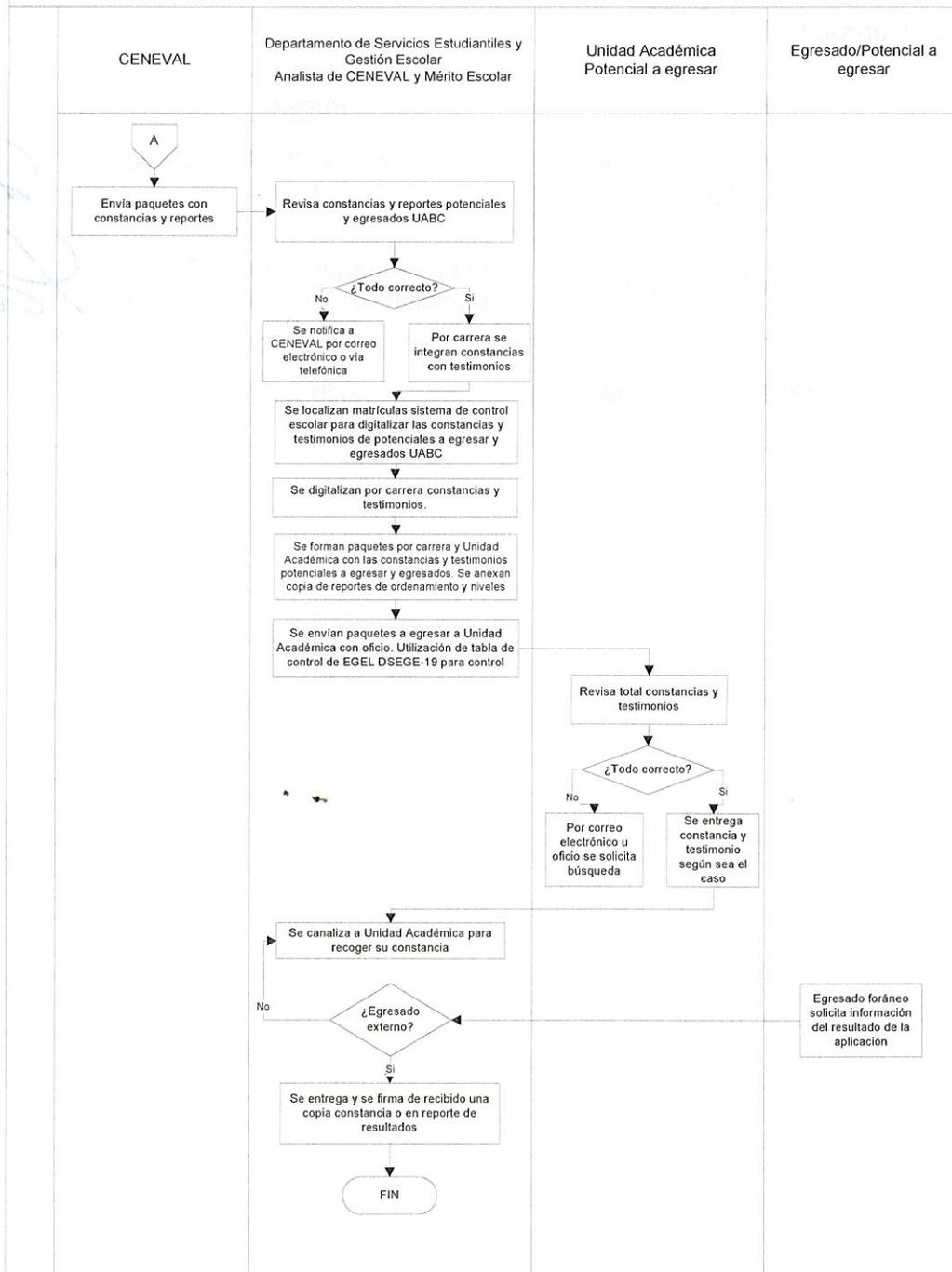
Código:
3-451-784-DSEGE

**APLICACIÓN Y ENTREGA DE RESULTADOS DEL EXAMEN GENERAL PARA
EL EGRESO DE LICENCIATURA (EGEL Y EGAL)**



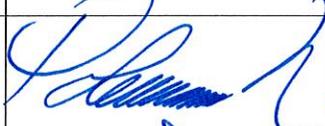
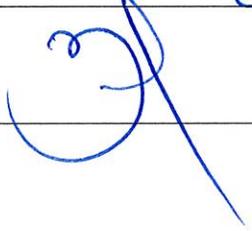


APLICACIÓN Y ENTREGA DE RESULTADOS DEL EXAMEN GENERAL PARA EL
EGRESO DE LICENCIATURA (EGEL Y EGAL)



	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA	No. Revisión : 03 Fecha de elaboración: 07/08/2020 Página : 4 de 4
APLICACIÓN Y ENTREGA DE RESULTADOS DE EGEL Y EGAL		Código: 3-451-784-DSEGE

Revisión y aprobación:

	Nombre	Puesto	Firma
Elaboró:	Lic. Ruth Vanessa Candelas Vega	Analista de CENEVAL y Mérito Escolar	
Revisó:	Mtra. Nayelli Salazar Piñón	Jefa del Departamento de Servicios Estudiantiles y Gestión Escolar	
Aprobó:	M.I Edith Montiel Ayala	Vicerrectora	

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA	No. Revisión : 03 Fecha de elaboración: 07/08/2020 Página : 1 de 3
BECA POR PROMEDIO		Código: 3-451-784-DSEGE

Revisión histórica:

No. de revisión interna	Fecha de revisión interna	Descripción del cambio:
01	08/08/2003	Elaboración del Manual de Organización.
02	20/07/2017	Actualización del Manual de Organización y Elaboración de Procedimientos.
03	07/08/2020	Actualización del manual de organización y procedimientos por la adecuación de su estructura organizacional y reformas a la normatividad universitaria.

Objetivo: Otorgar el reconocimiento a los alumnos con el mejor desempeño académico mediante el pago de su reinscripción en el siguiente ciclo escolar.

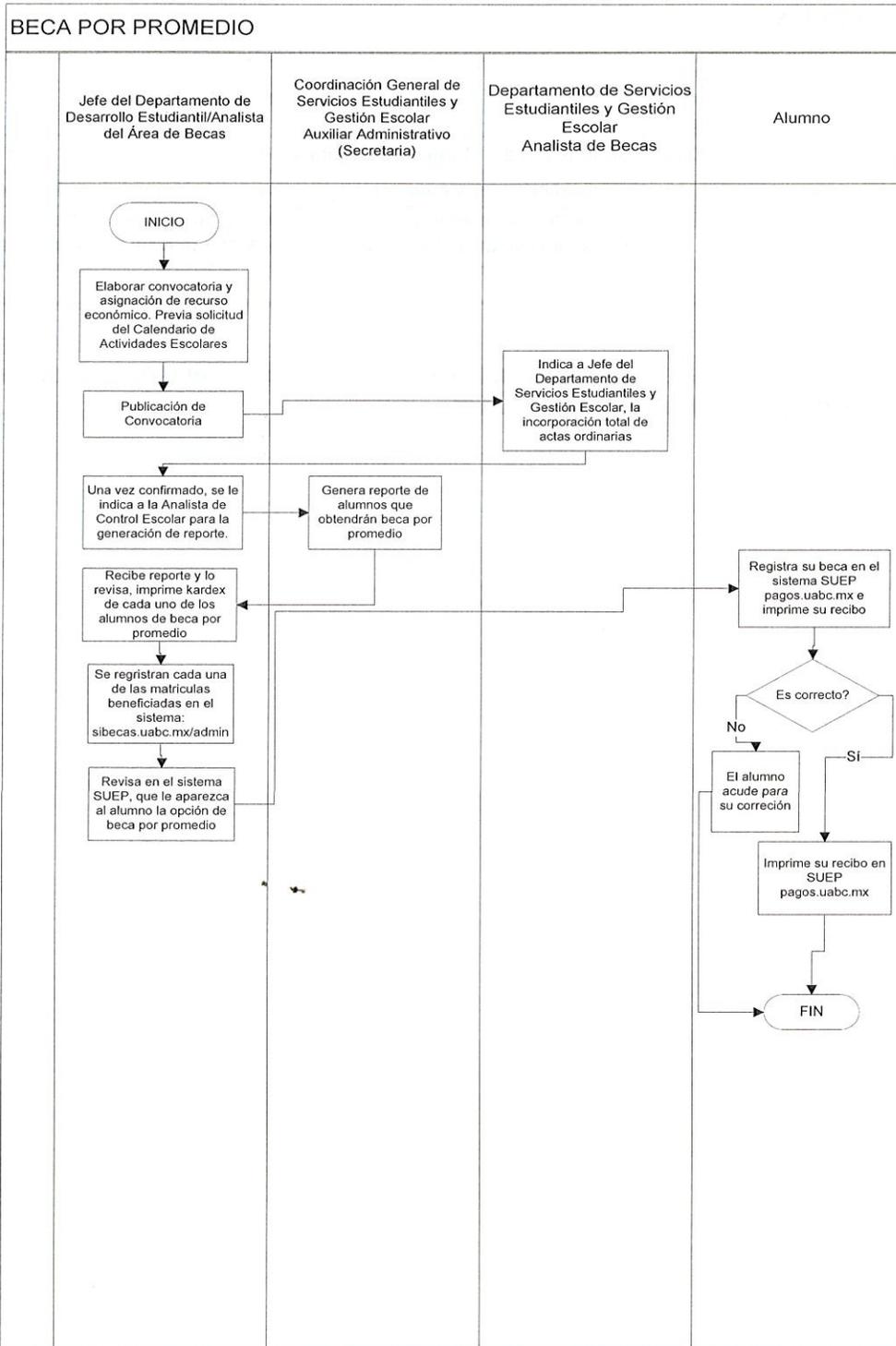


**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA**

No. Revisión : 03
Fecha de elaboración:
07/08/2020
Página : 2 de 3

BECA POR PROMEDIO

Código:
3-451-784-DSEGE





**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA**

No. Revisión : 03
Fecha de elaboración:
07/08/2020
Página : 3 de 3

BECA POR PROMEDIO

Código:
3-451-784-DSEGE

Revisión y aprobación:

	Nombre	Puesto	Firma
Elaboró:	Lic. Lucía Cristina Gómez Ochoa	Analista de Becas	
Revisó:	Mtra. Nayelli Salazar Piñón	Jefa del Departamento de Servicios Estudiantiles y Gestión Escolar	
Aprobó:	M.I Edith Montiel Ayala	Vicerrectora	

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA	No. Revisión : 03 Fecha de elaboración: 07/08/2020 Página : 1 de 3
BECA CRÉDITO		Código: 3-451-784-DSEGE

Revisión histórica:

No. de revisión interna	Fecha de revisión interna	Descripción del cambio:
01	08/08/2003	Elaboración del Manual de Organización.
02	20/07/2017	Actualización del Manual de Organización y Elaboración de Procedimientos.
03	07/08/2020	Actualización del manual de organización y procedimientos por la adecuación de su estructura organizacional y reformas a la normatividad universitaria.

Objetivo: Otorgar el apoyo económico reembolsable a los alumnos que desean continuar sus estudios mediante el pago de inscripción, reinscripción y gastos escolares mensuales.



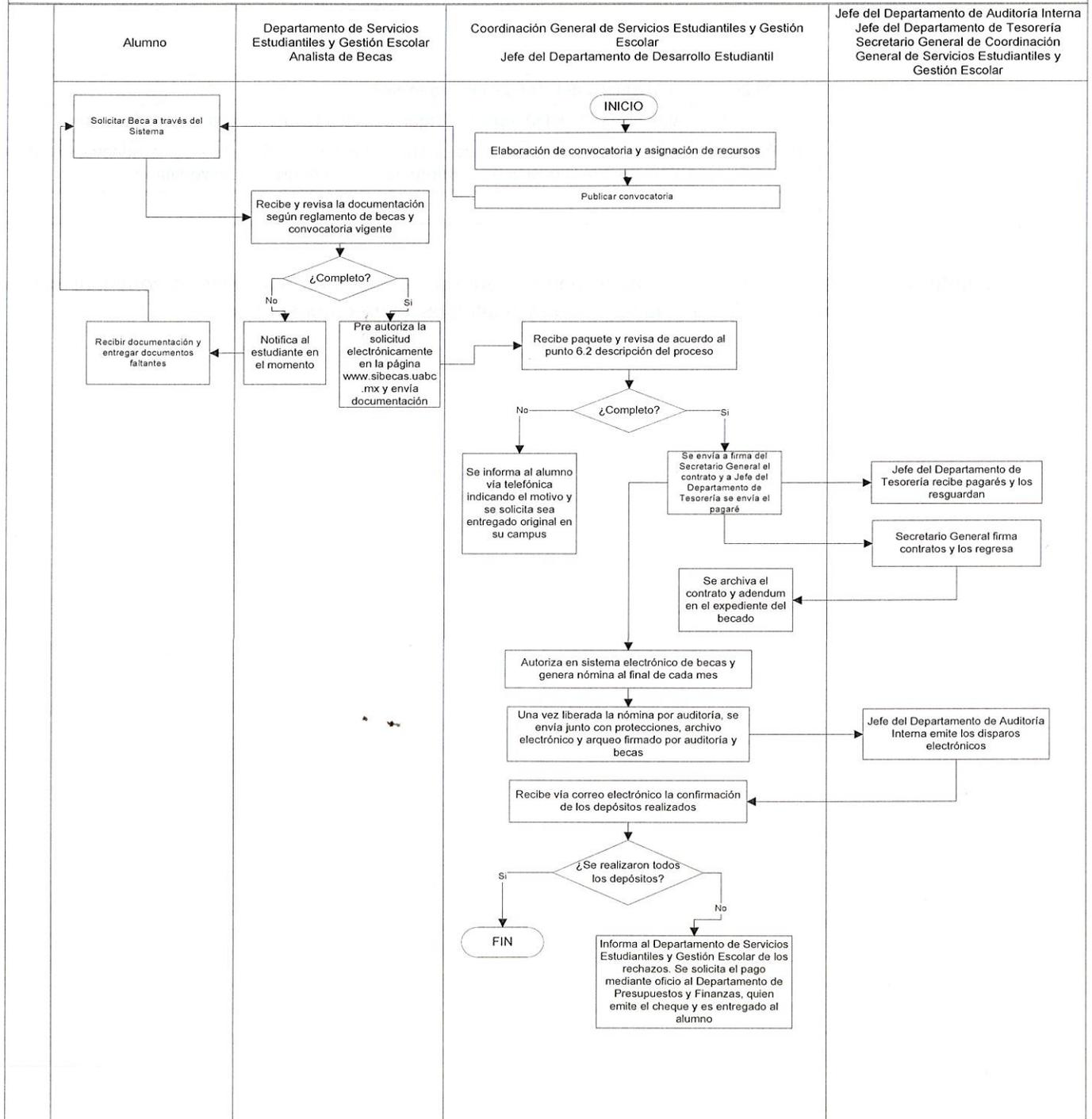
**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA**

No. Revisión : 03
Fecha de elaboración:
07/08/2020
Página : 2 de 3

BECA CRÉDITO

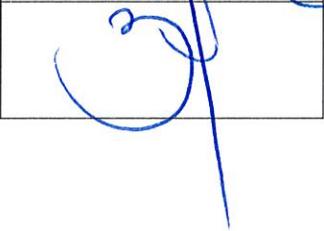
Código:
3-451-784-DSEGE

BECA CRÉDITO



	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA	No. Revisión : 03 Fecha de elaboración: 07/08/2020 Página : 3 de 3
BECA CRÉDITO		Código: 3-451-784-DSEGE

Revisión y aprobación:

	Nombre	Puesto	Firma
Elaboró:	Lic. Lucía Cristina Gómez Ochoa	Analista de Becas	
Revisó:	Mtra. Nayelli Salazar Piñón	Jefa del Departamento de Servicios Estudiantiles y Gestión Escolar	
Aprobó:	M.I Edith Montiel Ayala	Vicerrectora	

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA	No. Revisión : 03 Fecha de elaboración: 07/08/2020 Página : 1 de 3
BECA PRÓRROGA		Código: 3-451-784-DSEGE

Revisión histórica:

No. de revisión interna	Fecha de revisión interna	Descripción del cambio:
01	08/08/2003	Elaboración del Manual de Organización.
02	20/07/2017	Actualización del Manual de Organización y Elaboración de Procedimientos.
03	07/08/2020	Actualización del manual de organización y procedimientos por la adecuación de su estructura organizacional y reformas a la normatividad universitaria.

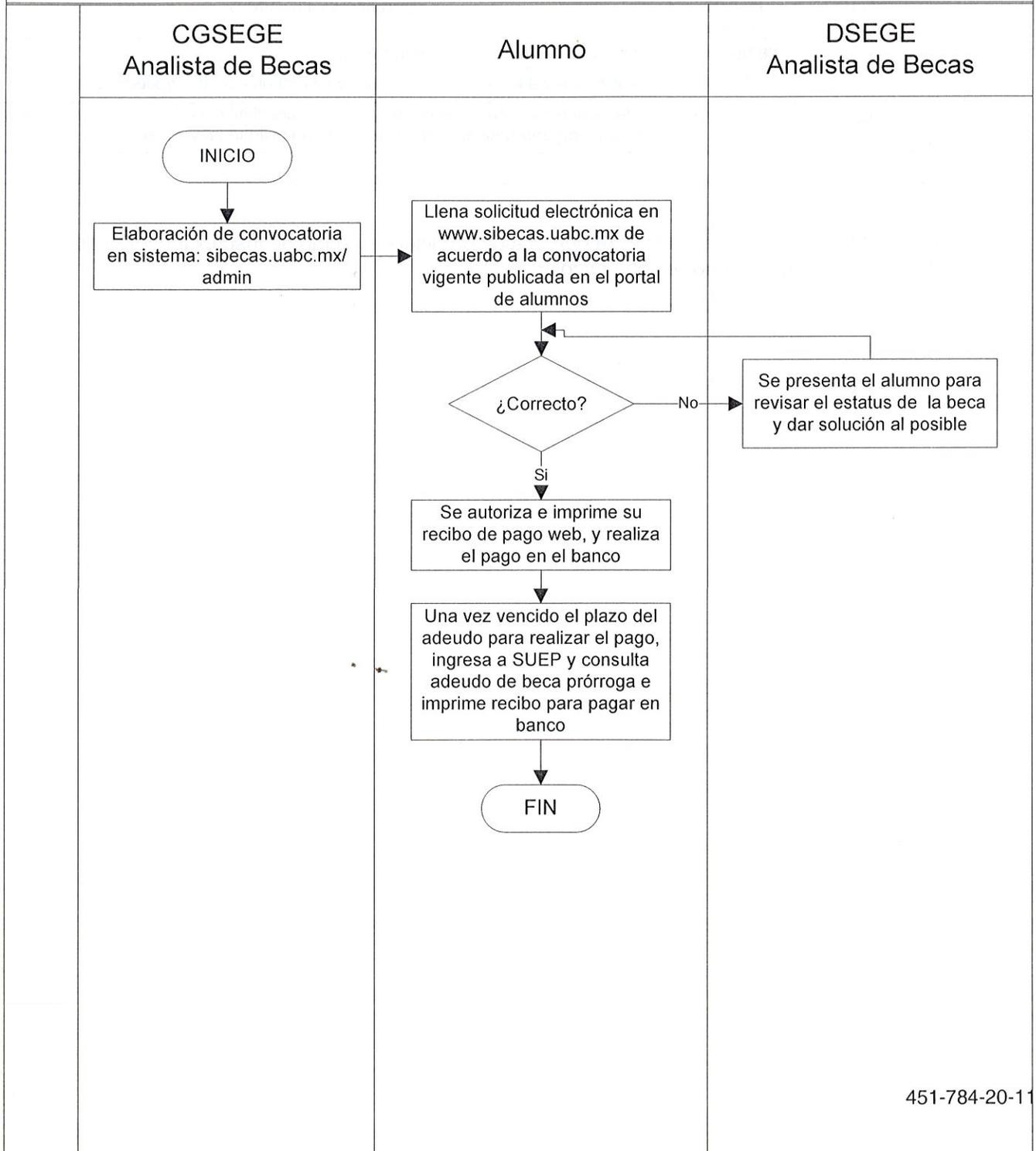
Objetivo: Otorgar la autorización para que el alumno difiera su pago de inscripción o reinscripción y este se efectúe dentro del mismo periodo escolar.



BECA PRÓRROGA

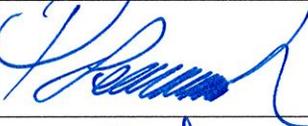
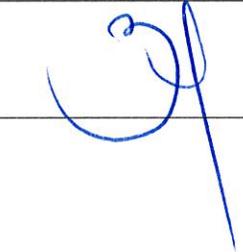
Código:
3-451-784-DSEGE

BECA PRÓRROGA



	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA	No. Revisión : 03 Fecha de elaboración: 07/08/2020 Página : 3 de 3
BECA PRÓRROGA		Código: 3-451-784-DSEGE

Revisión y aprobación:

	Nombre	Puesto	Firma
Elaboró:	Lic. Lucía Cristina Gómez Ochoa	Analista de Becas	
Revisó:	Mtra. Nayelli Salazar Piñón	Jefa del Departamento de Servicios Estudiantiles y Gestión Escolar	
Aprobó:	M.I Edith Montiel Ayala	Vicerrectora	

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA	No. Revisión : 03 Fecha de elaboración: 07/08/2020 Página : 1 de 3
BECAS COMPENSACIÓN, VINCULACIÓN E INVESTIGACIÓN		Código: 3-451-784-DSEGE

Revisión histórica:

No. de revisión interna	Fecha de revisión interna	Descripción del cambio:
01	08/08/2003	Elaboración del Manual de Organización.
02	20/07/2017	Actualización del Manual de Organización y Elaboración de Procedimientos.
03	07/08/2020	Actualización del manual de organización y procedimientos por la adecuación de su estructura organizacional y reformas a la normatividad universitaria.

Objetivo: Otorgar el apoyo económico a los alumnos que participan en las Unidades Académicas o Administrativas desarrollando actividades afines al área, así como en proyectos de investigación en UABC y de vinculación, mediante convenio con unidades receptoras externas.



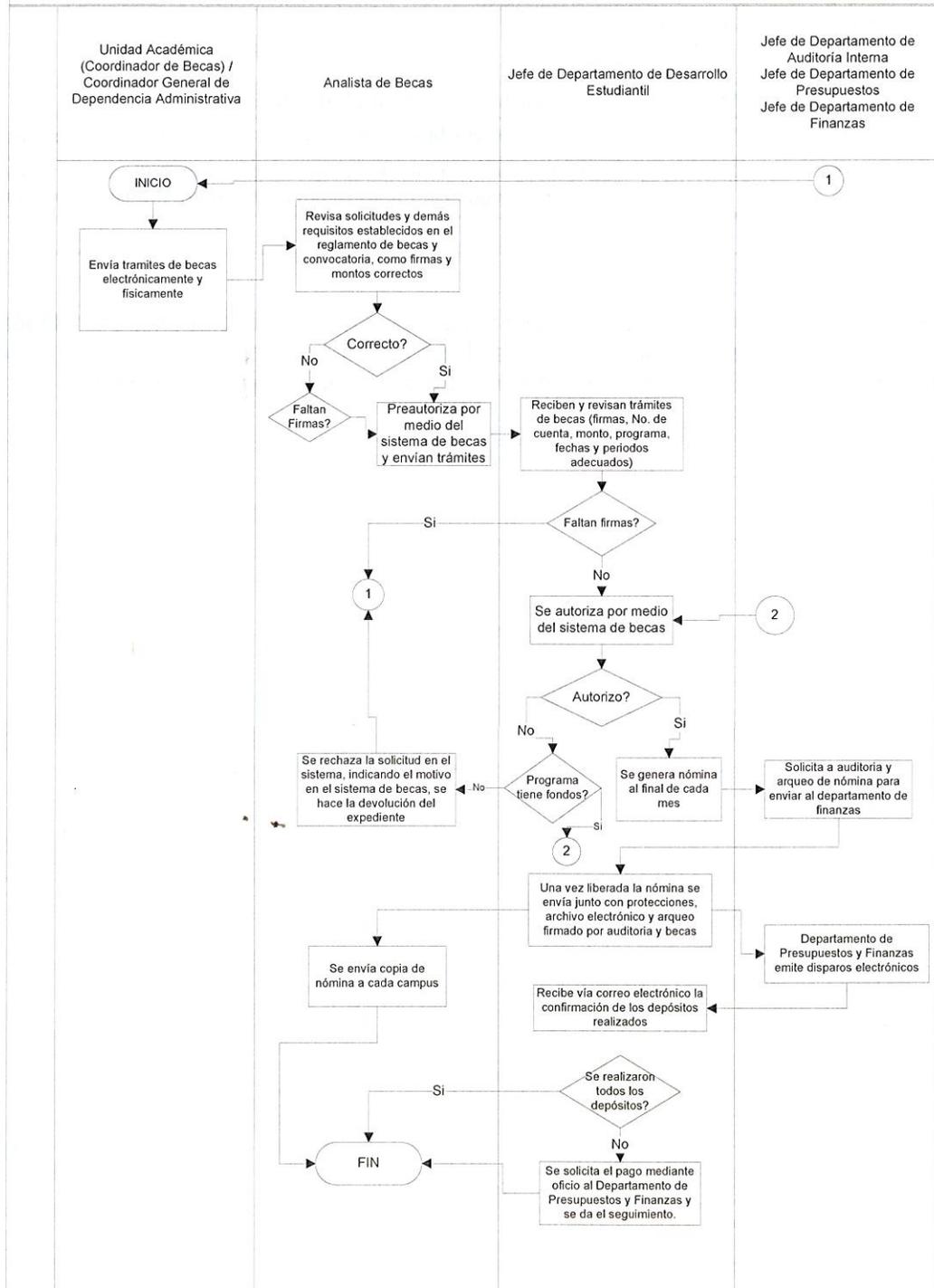
**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA**

No. Revisión : 03
Fecha de elaboración:
07/08/2020
Página : 2 de 3

BECAS COMPENSACIÓN, VINCULACIÓN E INVESTIGACIÓN

Código:
3-451-784-DSEGE

BECA COMPENSACIÓN, INVESTIGACIÓN O VINCULACIÓN





**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA**

No. Revisión : 03
Fecha de elaboración:
07/08/2020
Página : 3 de 3

BECAS COMPENSACIÓN, VINCULACIÓN E INVESTIGACIÓN

Código:
3-451-784-DSEGE

Revisión y aprobación:

	Nombre	Puesto	Firma
Elaboró:	Lic. Lucía Cristina Gómez Ochoa	Analista de Becas	
Revisó:	Mtra. Nayelli Salazar Piñón	Jefa del Departamento de Servicios Estudiantiles y Gestión Escolar	
Aprobó:	M.I Edith Montiel Ayala	Vicerrectora	

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA	No. Revisión : 03 Fecha de elaboración: 07/08/2020 Página : 1 de 3
BECA ARTÍSTICA O DEPORTIVA		Código: 3-451-784-DSEGE

Revisión histórica:

No. de revisión interna	Fecha de revisión interna	Descripción del cambio:
01	08/08/2003	Elaboración del Manual de Organización.
02	20/07/2017	Actualización del Manual de Organización y Elaboración de Procedimientos.
03	07/08/2020	Actualización del manual de organización y procedimientos por la adecuación de su estructura organizacional y reformas a la normatividad universitaria.

Objetivo: Otorgar el apoyo económico para su reinscripción a los alumnos que se destaquen en actividades artísticas o deportivas, mismos que representan a la UABC.



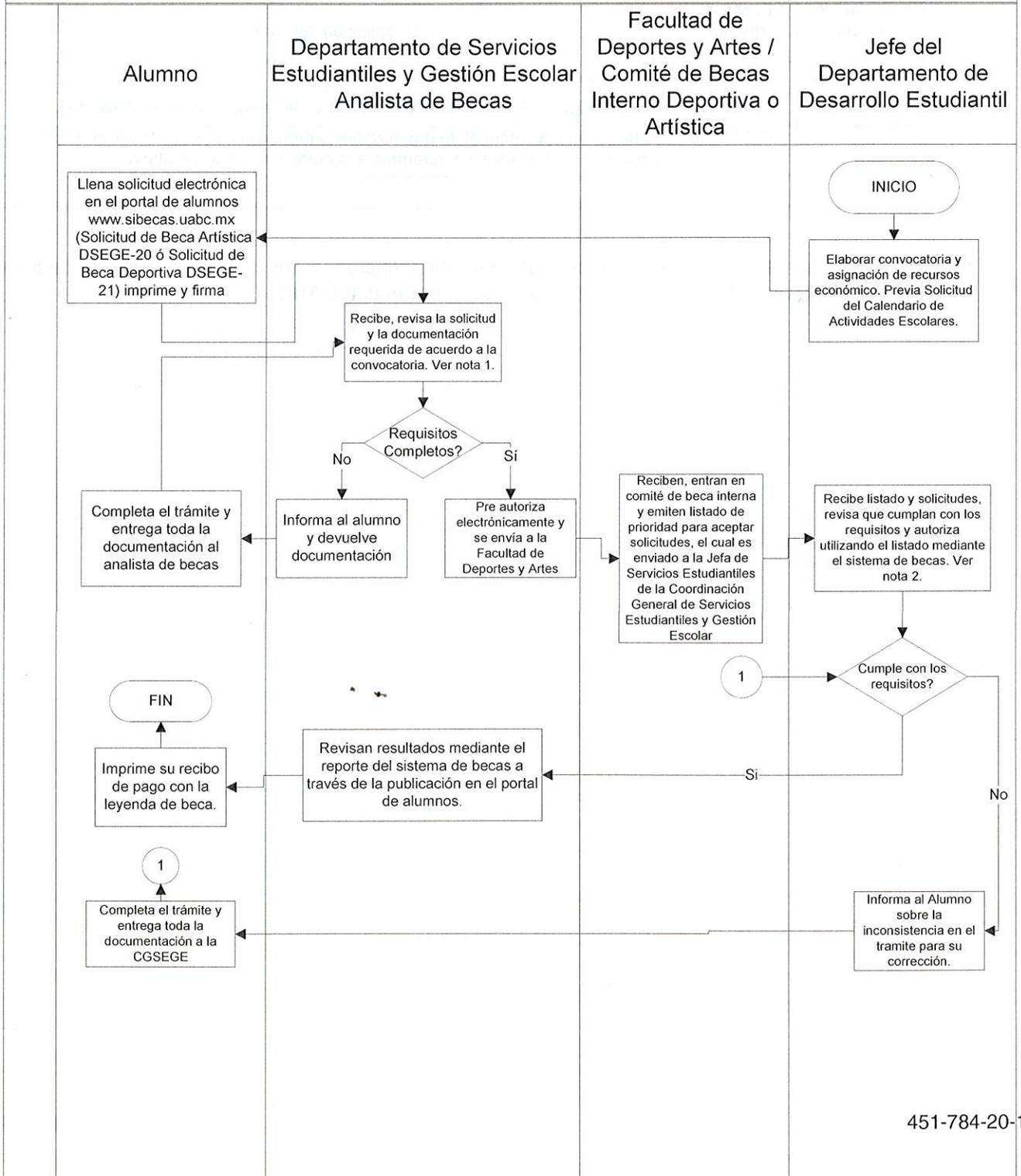
**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA**

No. Revisión : 03
Fecha de elaboración:
07/08/2020
Página : 2 de 3

BECA ARTÍSTICA O DEPORTIVA

Código:
3-451-784-DSEGE

BECA ARTÍSTICA DEPORTIVA



	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR, CAMPUS TIJUANA	No. Revisión : 03 Fecha de elaboración: 07/08/2020 Página : 3 de 3
BECA ARTÍSTICA O DEPORTIVA		Código: 3-451-784-DSEGE

Revisión y aprobación:

	Nombre	Puesto	Firma
Elaboró:	Lic. Lucía Cristina Gómez Ochoa	Analista de Becas	
Revisó:	Mtra. Nayelli Salazar Piñón	Jefa del Departamento de Servicios Estudiantiles y Gestión Escolar	
Aprobó:	M.I Edith Montiel Ayala	Vicerrectora	